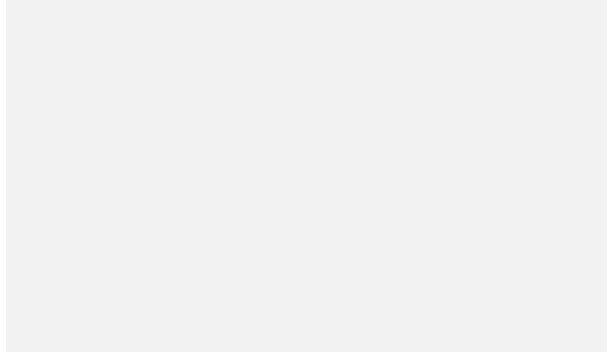


Über Behörde (Staatliches Schulamt)

an die



## Antrag auf Förderung

der Ausgaben für „Praxis an Mittelschulen und Mittelschulen an sozialen Brennpunkten“ (Öffentliche Grund- und Mittelschulen)

Als Voraussetzung für eine Bewilligung wird erwartet, dass

- ein Bezug zur Arbeitswelt gegeben ist,
- das Projekt berufsrelevant ist,
- ein vorzeigbares Produkt entsteht oder
- eine Dienstleistung erbracht wird

### 1. Antragsteller

Schule

Ort, Datum

### 2. Projektbeschreibung in Stichpunkten mit Darstellung der berufsrelevanten Aktivitäten

### Personalkostenaufwand

(Vergütungen, Löhne, Reisekosten für z. B. Meister, betriebliche Ausbilder, gewerbliche Fachlehrer etc., jedoch keine Ausgaben für sozialpädagogisches Personal, keine Reisekosten für Schüler)

Name, Qualifikation (z. B. Malermeister)	Rechnungsdatum	Betrag

### 3. Schulaufsichtliche Genehmigung des Projektes durch

- das zuständige Staatliche Schulamt
- die zuständige Regierung.

### 4. Durchführung

Die Schulleitung bestätigt die ordnungsgemäße Durchführung des Projektes nach den Maßgaben des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus. Die **Originalrechnungen** sind dem Antrag beigefügt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleitung

---

### 5. Stellungnahme der Genehmigungsbehörde

Die sachliche und rechnerische Richtigkeit der unter Ziffer 2 aufgeführten Beträge wird bestätigt.

- geprüft
- berichtet

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Staatliches Schulamt

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Regierung

---

### 6. An den/die Haushaltssachbearbeiter/in mit der Bitte um Auszahlung

aus Kap. 05 12

Tit. 429 55 (Entgelte)

Tit. 633 55 (Erstattung an Gemeinden)

Tit. 671 55 (An Sonstige z. B. Fahrtkosten)